

### Procès-verbal

#### 1) Approbation du procès-verbal du conseil communautaire du 4 février 2021

---

Après délibération, le Conseil communautaire, approuve à l'unanimité le procès-verbal de la réunion du Conseil communautaire, en séance publique, du 4 février 2021.

#### 2) Finances

##### Approbation des comptes de gestion 2020

---

Après s'être assuré que le Receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2020, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures.

Considérant que les dépenses et les recettes sont identiques à celles figurant au Compte Administratif du Budget Général et des budgets annexes de la Communauté de communes.

1° - Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2020 au 31 décembre 2020 ;

2° - Statuant sur l'exécution du Budget Général et les Budgets annexes de l'exercice 2020 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes ;

3° - Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives ;

Considérant la clôture de l'exercice 2020, les comptes de gestion font apparaître **un résultat global excédentaire de 4 438 502,60 €** se décomposant pour la section de fonctionnement par un résultat **excédentaire de 6 199 269,26 €** et pour la section d'investissement par un **déficit – 1 760 766,66 €**.

---

Après délibération, le Conseil communautaire décide à l'unanimité :

- De déclarer que les comptes de gestion du budget général et des budgets annexes de la Communauté de communes dressés pour l'exercice 2020 par le comptable public, visés et certifiés par l'ordonnateur, n'appellent ni observations, ni réserves de sa part,
- D'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à les signer.

### 3) Finances

#### Approbation des comptes administratifs 2020

Monsieur DALLEY, Président, quitte la séance.

Les comptes administratifs soumis au Conseil communautaire résument les opérations comptables émises par le Président de la Communauté de communes en tant qu'ordonnateur.

Considérant la clôture de l'exercice 2020, les comptes de gestion font apparaître **un résultat global excédentaire de 4 438 502,60 €** se décomposant pour la section de fonctionnement par un résultat **excédentaire de 6 199 269,26 €** et pour la section d'investissement par un **déficit de – 1 760 766,66 €**.

#### 40000 BUDGET GÉNÉRAL

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	13 160 022,62 €	15 746 007,02 €	5 326 849,97 €	7 055 592,82 €
<b>Résultats de l'exercice</b>		<b>2 585 984,40 €</b>		<b>1 728 742,85 €</b>
Résultats reportés		1 500 000,00 €	237 332,13 €	
TOTAUX CUMULES	13 160 022,62 €	17 246 007,02 €	5 564 182,10 €	7 055 592,82 €
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>4 085 984,40 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1 491 410,72 €</b>

#### 40001 BUDGET ASSAINISSEMENT

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	826 318,98 €	953 938,46 €	429 466,55 €	543 701,17 €
<b>Résultats de l'exercice</b>		<b>127 619,48 €</b>		<b>114 234,62 €</b>
Résultats reportés		918 606,35 €		492 215,08 €
TOTAUX CUMULES	826 318,98 €	1 872 544,81 €	429 466,55 €	1 035 916,25 €
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1 046 225,83 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>606 449,70 €</b>

**40002 BUDGET DECHETS**

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	1 514 038,12 €	1 599 313,03 €	103 124,39 €	101 045,14 €
<b>Résultats de l'exercice</b>		<b>85 274,91 €</b>	<b>2 079,25 €</b>	
Résultats reportés		305 889,10 €		427 780,22 €
TOTAUX CUMULES	1 514 038,12 €	1 905 202,13 €	103 124,39 €	528 825,36 €
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>391 164,01 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>425 700,97 €</b>

**40003 BUDGET TOURISME**

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	216 746,80 €	216 746,80 €	18 067,85 €	13 874,73 €
<b>Résultats de l'exercice</b>		<b>0,00 €</b>	<b>4 193,12 €</b>	
Résultats reportés				12 767,82 €
TOTAUX CUMULES	216 746,80 €	216 746,80 €	18 067,85 €	26 642,55 €
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>8 574,70 €</b>

**40004 BUDGET ATELIERS-RELAIS**

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	342 615,18 €	309 620,19 €	879 400,46 €	1 019 649,26 €
<b>Résultats de l'exercice</b>	<b>32 994,99 €</b>			<b>140 248,80 €</b>
Résultats reportés		32 994,99 €		527 006,10 €
TOTAUX CUMULES	342 615,18 €	342 615,18 €	879 400,46 €	1 546 655,36 €
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>667 254,90 €</b>

**40005 BUDGET CAMPING**

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	10 404,68 €	12 729,00 €	0,00 €	7 139,60 €
<b>Résultats de l'exercice</b>		<b>2 324,32 €</b>		<b>7 139,60 €</b>
Résultats reportés			276 269,94 €	
TOTAUX CUMULES	10 404,68 €	12 729,00 €	276 269,94 €	7 139,60 €
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2 324,32 €</b>	<b>269 130,34 €</b>	<b>0,00 €</b>

**40006 BUDGET ZAE**

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	5 687 626,30 €	5 687 624,75 €	5 491 980,81 €	5 417 053,87 €
<b>Résultats de l'exercice</b>	<b>1,55 €</b>		<b>74 926,94 €</b>	
Résultats reportés		1,55 €	5 163 035,77 €	
TOTAUX CUMULES	5 687 626,30 €	5 687 626,30 €	10 655 016,58 €	5 417 053,87 €
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>5 237 962,71 €</b>	<b>0,00 €</b>

**40009 BUDGET COMMERCE**

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	93 021,26 €	93 021,26 €	70 485,27 €	102 711,37 €
<b>Résultats de l'exercice</b>		<b>0,00 €</b>		<b>32 226,10 €</b>
Résultats reportés			21 830,68 €	
TOTAUX CUMULES	93 021,26 €	93 021,26 €	92 315,95 €	102 711,37 €
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>10 395,42 €</b>

**40015 BUDGET PETITE ENFANCE**

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	537 849,90 €	537 849,90 €	22 248,07 €	10 210,69 €
<b>Résultats de l'exercice</b>		<b>0,00 €</b>	<b>12 037,38 €</b>	
Résultats reportés				120 492,55 €
TOTAUX CUMULES	537 849,90 €	537 849,90 €	22 248,07 €	130 703,24 €
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>108 455,17 €</b>

**40016 BUDGET CENTRE AQUATIQUE**

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	758 009,49 €	758 009,49 €		
<b>Résultats de l'exercice</b>		<b>0,00 €</b>		
Résultats reportés				
TOTAUX CUMULES	758 009,49 €	758 009,49 €		
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

**40019 BUDGET ASSAINISSEMENT DSP**

LIBELLE	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT	
	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS	DEPENSES ou DEFICIT	RECETTES ou EXCEDENTS
Opérations de l'exercice	479 338,40 €	639 285,71 €	382 017,24 €	483 876,75 €
<b>Résultats de l'exercice</b>		<b>159 947,31 €</b>		<b>101 859,51 €</b>
Résultats reportés		513 623,39 €		326 225,30 €
TOTAUX CUMULES	479 338,40 €	1 152 909,10 €	382 017,24 €	810 102,05 €
<b>Résultat de clôture</b>	<b>0,00 €</b>	<b>673 570,70 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>428 084,81 €</b>

<b>RESULTATS DE CLOTURE</b>	<b>FONCTIONNEMENT</b>	<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>RESULTATS</b>
-----------------------------	-----------------------	-----------------------	------------------

Budget général +10 budgets annexes	6 199 269,26 €	-1 760 766,66 €	4 438 502,60 €
------------------------------------------	----------------	-----------------	----------------

Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, approuve les comptes administratifs 2020 de la Communauté de communes.

Le Président réintègre la salle et poursuit avec le point suivant.

## 4) Finances

### Affectation des résultats 2020

Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide d'affecter les résultats, tels que présentés ci-dessous.

#### BUDGET GENERAL :

Résultat de fonctionnement 2020	2 585 984,40 €
Résultat de fonctionnement reporté	1 500 000,00 €
<b>Résultat de clôture de la section de fonctionnement 2020</b>	<b>4 085 984,40 €</b>

Résultat d'investissement 2020	1 728 742,85 €
Résultat d'investissement reporté	-237 332,13 €
<b>Résultat de clôture de la section d'investissement 2020</b>	<b>1 491 410,72 €</b>

Restes à réaliser (Dépenses)	3 484 429,33 €
Restes à réaliser (Recettes)	1 658 296,25 €
<b>Solde des restes à réaliser d'investissement</b>	<b>-1 826 133,08 €</b>

<b>Besoin de financement en investissement</b>	<b>-334 722,36 €</b>
------------------------------------------------	----------------------

<b>Affectation des résultats 2020 sur 2021</b>	<b>4 085 984,40 €</b>
Excédent de fonctionnement capitalisé (R 1068)	2 585 984,40 €
Excédent de fonctionnement reporté (R002)	1 500 000,00 €

## BUDGET CAMPING

Résultat de fonctionnement 2020	2 324,32 €
Résultat de fonctionnement reporté	
<b>Résultat de clôture de la section de fonctionnement 2021</b>	<b>2 324,32 €</b>
Résultat d'investissement 2020	7 139,60 €
Résultat d'investissement reporté	-276 269,94 €
<b>Résultat de clôture de la section d'investissement 2021</b>	<b>-269 130,34 €</b>
Restes à réaliser (Dépenses)	0,00 €
Restes à réaliser (Recettes)	0,00 €
<b>Solde des restes à réaliser d'investissement</b>	<b>0,00 €</b>
Besoin de financement en investissement	-269 130,34 €
Affectation des résultats 2020 sur 2021	2 324,32 €
Excédent de fonctionnement capitalisé (R 1068)	2 324,32 €
Excédent de fonctionnement reporté (R002)	0,00 €

## 5) Finances

### Vote du budget principal 2021

Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide d'approuver le budget principal 2021, tel que présenté ci-dessous.

### BUDGET PRIMITIF 2021 - SECTION DE FONCTIONNEMENT

#### DEPENSES

Chapitre comptable	Proposition BP 2020	Crédits consommés 2020	Proposition BP 2021
011 CHARGES A CARACTERE GENERAL	1 451 020,00 €	1 352 090,54 €	1 458 916,00 €
012 CHARGES DE PERSONNEL	2 718 500,00 €	2 626 977,38 €	3 071 300,00 €
014 ATTENUATION DE PRODUIT	4 432 500,00 €	4 432 227,74 €	4 580 000,00 €
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	2 698 533,00 €	2 340 665,34 €	2 829 400,00 €
66 CHARGES FINANCIERES	203 000,00 €	180 462,87 €	210 000,00 €
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	30 000,00 €	9 553,62 €	30 000,00 €
022 DEPENSES IMPREVUES	79 120,00 €	0,00 €	200 000,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>11 612 673,00 €</b>	<b>10 941 977,49 €</b>	<b>12 379 616,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	1 335 000,00 €	2 218 045,13 €	1 450 000,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>12 947 673,00 €</b>	<b>13 160 022,62 €</b>	<b>13 829 616,00 €</b>
023 VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT	3 068 841,00 €		3 113 784,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>16 016 514,00 €</b>	<b>13 160 022,62 €</b>	<b>16 943 400,00 €</b>

#### RECETTES

Chapitre comptable	Proposition BP 2020	Crédits consommés 2020	Proposition BP 2021
013 ATTENUATION DE CHARGES	50 000,00 €	53 785,94 €	70 000,00 €
70 PRODUIT DES SERVICES DU DOMAINE & VENTES	1 748 500,00 €	1 615 047,43 €	1 830 500,00 €
73 IMPOTS ET TAXES	10 015 320,00 €	10 362 818,04 €	6 941 100,00 €
74 DOTATIONS, SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS	1 919 000,00 €	1 978 201,34 €	5 769 000,00 €
75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	729 694,00 €	753 619,69 €	778 800,00 €
76 PRODUITS FINANCIERS	0,00 €	7,02 €	0,00 €
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	10 000,00 €	730 719,57 €	10 000,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>14 472 514,00 €</b>	<b>15 494 199,03 €</b>	<b>15 399 400,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	44 000,00 €	251 807,99 €	44 000,00 €
<b>RESULTAT REPORTE</b>	<b>1 500 000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1 500 000,00 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>16 016 514,00 €</b>	<b>15 746 007,02 €</b>	<b>16 943 400,00 €</b>

BUDGET PRIMITIF 2021 - SECTION D'INVESTISSEMENT			
Dépenses	Restes à réaliser 2020	Proposition BP 2021	BP 2021
<b>Opérations non affectées</b>	<b>547 236,49 €</b>	<b>2 778 000,00 €</b>	<b>3 325 236,49 €</b>
Chapitre 10 - Reprise sur excédent capitalisé	0,00 €	2 000,00 €	2 000,00 €
Chapitre 16 - Remboursement du capital	0,00 €	750 000,00 €	750 000,00 €
Chapitre 204 - Sub. d'équipements versées aux communes	304 000,00 €	855 000,00 €	1 159 000,00 €
Chapitre 204 - Reversement suite cession EHPAD		100 000,00 €	100 000,00 €
Chapitre 204 - Sub. d'équipements versées aux pers privées	40 978,49 €	50 000,00 €	90 978,49 €
Chapitre 204 - Fonds de relance (partenariat avec Dpt)	202 258,00 €		202 258,00 €
Chapitre 21 - Acquisitions foncières	0,00 €	510 000,00 €	510 000,00 €
Chapitre 27 - Immobilisations financières	- €	11 000,00 €	11 000,00 €
Chapitre 021 - Dépenses imprévues	0,00 €	500 000,00 €	500 000,00 €
<b>Programmes d'équipements</b>	<b>2 904 462,84 €</b>	<b>10 963 224,00 €</b>	<b>14 075 416,84 €</b>
1100 - Siège social	60 434,55 €	128 100,00 €	188 534,55 €
1200 - Informatique	54 099,14 €	92 100,00 €	146 199,14 €
2200 - Voirie ZA	170 718,06 €	2 084 000,00 €	2 254 718,06 €
2400 - ZA La Mongie	21 000,00 €	624 500,00 €	645 500,00 €
2300 - L'outil en main	0,00 €	5 000,00 €	5 000,00 €
3100 - Equipements sportifs	27 604,64 €	126 824,00 €	154 428,64 €
3200 - Piscine Oasis	1 000 000,00 €	1 629 200,00 €	2 629 200,00 €
3400 - Salle de sport des Essarts en Bocage	0,00 €	0,00 €	- €
3500 - Terrain de football synthétique - Les Brouzils	0,00 €	35 000,00 €	35 000,00 €
3600 - Salle de sport de Chavagnes	1 000 000,00 €	4 800 000,00 €	5 800 000,00 €
4100 - Maisons de santé	383 856,26 €	427 700,00 €	811 556,26 €
5100 - Bibliothèques - mise en réseau	2 000,00 €	25 800,00 €	27 800,00 €
6100 - Logements sociaux	40 508,31 €	200 000,00 €	240 508,31 €
6200 - Personnes âgées	29 169,88 €	31 000,00 €	60 169,88 €
7100 - Très Haut Débit (THD)	0,00 €	430 000,00 €	430 000,00 €
7200 - Primes à l'habitat	108 970,00 €	239 000,00 €	347 970,00 €
7300 - PLUIH	6 102,00 €	85 000,00 €	91 102,00 €
7400 - PCAET	32 730,00 €	120 000,00 €	152 730,00 €
8000 - Communication	0,00 €	55 000,00 €	55 000,00 €
<b>TOTAL DES OPERATIONS REELLES</b>	<b>3 484 429,33 €</b>	<b>13 861 224,00 €</b>	<b>17 400 653,33 €</b>
040 Opération d'ordre de transfert entre section	0,00 €	44 000,00 €	44 000,00 €
041 Opérations patrimoniales	0,00 €	100 000,00 €	100 000,00 €
001 Déficit d'investissement reporté	0,00 €	0,00 €	- €
<b>TOTAL OPERATIONS D'ORDRE</b>	<b>0,00 €</b>	<b>144 000,00 €</b>	<b>144 000,00 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>3 484 429,33 €</b>	<b>14 005 224,00 €</b>	<b>17 544 653,33 €</b>

BUDGET PRIMITIF 2021 - SECTION D'INVESTISSEMENT			
Recettes	Restes à réaliser 2020	Proposition BP 2021	BP 2021
10 - Reprise sur apports et dotations	0,00 €	3 585 984,40 €	3 585 984,40 €
Remboursement TVA exercice N-1	0,00 €	1 000 000,00 €	1 000 000,00 €
Affectation du résultat	0,00 €	2 585 984,40 €	2 585 984,40 €
13 - Subventions d'investissements	1 658 296,25 €	848 000,00 €	2 506 296,25 €
16 - Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	5 133 177,96 €	5 133 177,96 €
204 - Subventions d'équipements	- €	- €	- €
21 - Immobilisations corporelles	0,00 €	0,00 €	- €
23 - Immobilisation en cours	- €	- €	- €
024 - Produits de cession	0,00 €	164 000,00 €	164 000,00 €
<b>TOTAL OPERATIONS REELLES</b>	<b>1 658 296,25 €</b>	<b>9 731 162,36 €</b>	<b>11 389 458,61 €</b>
040 - Opération d'ordre de transferts entre section	0,00 €	1 450 000,00 €	1 450 000,00 €
041 - Opérations patrimoniales	0,00 €	100 000,00 €	100 000,00 €
Virement de la section de fonctionnement	0,00 €	3 113 784,00 €	3 113 784,00 €
Résultat d'investissement reporté	0,00 €	1 491 410,72 €	1 491 410,72 €
<b>TOTAL OPERATIONS D'ORDRE</b>	<b>0,00 €</b>	<b>6 155 194,72 €</b>	<b>6 155 194,72 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1 658 296,25 €</b>	<b>15 886 357,08 €</b>	<b>17 544 653,33 €</b>



## 6) Finances

### Vote du budget assainissement Régie 2021

Après délibération, le Conseil communautaire approuve, à l'unanimité, le budget assainissement Régie 2021, tel que présenté ci-dessous.

#### SECTION DE FONCTIONNEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
011 CHARGES A CARACTERE GENERAL	380 200,00 €	298 705,00 €	621 550,00 €
012 CHARGES DE PERSONNEL	104 200,00 €	83 849,72 €	82 500,00 €
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	2 000,00 €	0,00 €	2 000,00 €
66 CHARGES FINANCIERES	59 500,00 €	54 725,15 €	60 000,00 €
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	1 000,00 €	280,00 €	10 000,00 €
022 DEPENSES IMPREVUES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>546 900,00 €</b>	<b>437 559,87 €</b>	<b>776 050,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	400 000,00 €	388 759,11 €	570 000,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>946 900,00 €</b>	<b>826 318,98 €</b>	<b>1 346 050,00 €</b>
023 VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT	976 956,35 €	- €	1 205 600,83 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 923 856,35 €</b>	<b>826 318,98 €</b>	<b>2 551 650,83 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
70 PRODUIT DES SERVICES DU DOMAINE & VENTES	884 250,00 €	831 743,73 €	1 355 425,00 €
74 DOTATIONS, SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS	0,00 €	309,41 €	0,00 €
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00 €	3 874,32 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>884 250,00 €</b>	<b>835 927,46 €</b>	<b>1 355 425,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	121 000,00 €	118 011,00 €	150 000,00 €
002 RESULTAT REPORTE	918 606,35 €	0,00 €	1 046 225,83 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 923 856,35 €</b>	<b>953 938,46 €</b>	<b>2 551 650,83 €</b>

#### SECTION D'INVESTISSEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
16 EMPRUNTS ET DETTES	210 000,00 €	202 754,59 €	220 000,00 €
20 IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	257 850,00 €	828,12 €	30 000,00 €
21 IMMOBILISATIONS CORPORELLES	140 320,40 €	23 111,00 €	8 540,00 €
23 IMMOBILISATIONS EN COURS	2 840 200,00 €	75 411,84 €	3 510 226,38 €
45 OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS	10 000,00 €	9 350,00 €	0,00 €
022 DEPENSES IMPREVUES	102 590,35 €	0,00 €	260 000,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>3 560 960,75 €</b>	<b>311 455,55 €</b>	<b>4 028 766,38 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	121 000,00 €	118 011,00 €	150 000,00 €
041 OPERATIONS D'ORDRE ENTRE SECTION	- €	- €	300 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>3 681 960,75 €</b>	<b>429 466,55 €</b>	<b>4 478 766,38 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
10 DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
13 SUBVENTIONS D'EQUIPEMENTS	132 201,00 €	149 677,06 €	1 080 793,95 €
16 EMPRUNTS ET DETTES	1 670 588,32 €	0,00 €	715 921,90 €
23 IMMOBILISATIONS EN COURS	0,00 €	215,00 €	0,00 €
45 OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS	10 000,00 €	5 050,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>1 812 789,32 €</b>	<b>154 942,06 €</b>	<b>1 796 715,85 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	400 000,00 €	388 759,11 €	570 000,00 €
041 OPERATIONS D'ORDRE ENTRE SECTION			300 000,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>2 212 789,32 €</b>	<b>543 701,17 €</b>	<b>2 666 715,85 €</b>
001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTE	492 215,08 €	- €	606 449,70 €
021 VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	976 956,35 €	- €	1 205 600,83 €
<b>TOTAL</b>	<b>3 681 960,75 €</b>	<b>543 701,17 €</b>	<b>4 478 766,38 €</b>

## 7) Finances

### Vote du budget assainissement DSP 2021

Après délibération, le Conseil communautaire approuve, à l'unanimité, le budget assainissement DSP 2021, tel que présenté ci-dessous.

#### SECTION DE FONCTIONNEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
011 CHARGES A CARACTERE GENERAL	79 450,00 €	58 946,45 €	142 000,00 €
012 CHARGES DE PERSONNEL	16 000,00 €	538,65 €	5 000,00 €
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	1 000,00 €	0,00 €	1 000,00 €
66 CHARGES FINANCIERES	34 846,00 €	34 435,49 €	40 000,00 €
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	1 000,00 €	0,00 €	10 000,00 €
022 DEPENSES IMPREVUES	6 000,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>138 296,00 €</b>	<b>93 920,59 €</b>	<b>198 000,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	386 000,00 €	385 417,81 €	370 000,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>524 296,00 €</b>	<b>479 338,40 €</b>	<b>568 000,00 €</b>
023 VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT	711 327,39 €	- €	673 570,70 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 235 623,39 €</b>	<b>479 338,40 €</b>	<b>1 241 570,70 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
70 PRODUIT DES SERVICES DU DOMAINE & VENTES	644 000,00 €	562 027,64 €	488 000,00 €
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>644 000,00 €</b>	<b>562 027,64 €</b>	<b>488 000,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	78 000,00 €	77 258,07 €	80 000,00 €
002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE	513 623,39 €	0,00 €	673 570,70 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 235 623,39 €</b>	<b>639 285,71 €</b>	<b>1 241 570,70 €</b>

#### SECTION D'INVESTISSEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
16 EMPRUNTS ET DETTES	163 050,00 €	162 056,56 €	190 000,00 €
20 IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	50 115,00 €	1 850,00 €	30 000,00 €
21 IMMOBILISATIONS CORPORELLES	798 680,08 €	16 561,19 €	190 000,00 €
23 IMMOBILISATIONS EN COURS	375 467,11 €	124 291,42 €	1 737 853,73 €
020 DEPENSES IMPREVUES	70 000,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>1 457 312,19 €</b>	<b>304 759,17 €</b>	<b>2 147 853,73 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	78 000,00 €	77 258,07 €	80 000,00 €
041 OPERATION D'ORDRE DANS LA SECTION	- €	- €	300 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 535 312,19 €</b>	<b>382 017,24 €</b>	<b>2 527 853,73 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
10 DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
13 SUBVENTIONS D'EQUIPEMENTS	111 759,50 €	98 458,94 €	127 000,00 €
16 EMPRUNTS ET DETTES	0,00 €	0,00 €	629 198,22 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>111 759,50 €</b>	<b>98 458,94 €</b>	<b>756 198,22 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	386 000,00 €	385 417,81 €	370 000,00 €
041 OPERATION D'ORDRE DANS LA SECTION	- €	- €	300 000,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>497 759,50 €</b>	<b>483 876,75 €</b>	<b>1 426 198,22 €</b>
021 VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	711 327,39 €	- €	673 570,70 €
001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTE	326 225,30 €	- €	428 084,81 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 535 312,19 €</b>	<b>483 876,75 €</b>	<b>2 527 853,73 €</b>

## 8) Finances

### Vote du budget déchets 2021

Après délibération, le Conseil communautaire approuve, à l'unanimité, le budget déchets 2021, tel que présenté ci-dessous.

#### SECTION DE FONCTIONNEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
011 CHARGES A CARACTERE GENERAL	860 500,00 €	745 829,50 €	809 300,00 €
012 CHARGES DE PERSONNEL	201 000,00 €	155 349,51 €	171 750,00 €
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	530 289,10 €	507 748,36 €	557 000,00 €
66 CHARGES FINANCIERES	8 600,00 €	6 345,97 €	6 400,00 €
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	4 500,00 €	2 957,31 €	2 000,00 €
022 DEPENSES IMPREVUES	119 000,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>1 723 889,10 €</b>	<b>1 418 230,65 €</b>	<b>1 546 450,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	121 000,00 €	95 807,47 €	95 900,00 €
023 VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	0,00 €	0,00 €	342 914,01 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 844 889,10 €</b>	<b>1 514 038,12 €</b>	<b>1 985 264,01 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
013 ATTENUATIONS DE CHARGES	0,00 €	26 553,02 €	25 000,00 €
70 PRODUIT DES SERVICES DU DOMAINE & VENTES	1 510 000,00 €	1 536 117,79 €	1 540 000,00 €
75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	10 000,00 €	17 568,19 €	10 000,00 €
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00 €	478,03 €	500,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>1 520 000,00 €</b>	<b>1 580 717,03 €</b>	<b>1 575 500,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	19 000,00 €	18 596,00 €	18 600,00 €
002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTÉ	305 889,10 €	0,00 €	391 164,01 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 844 889,10 €</b>	<b>1 599 313,03 €</b>	<b>1 985 264,01 €</b>

#### SECTION D'INVESTISSEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
16 EMPRUNTS ET DETTES	37 600,00 €	37 555,95 €	30 000,00 €
020 DEPENSES IMPREVUES	9 000,00 €		20 000,00 €
OPERATION N°41 - DECHETS	124 330,40 €	46 972,44 €	800 914,98 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>170 930,40 €</b>	<b>84 528,39 €</b>	<b>850 914,98 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	19 000,00 €	18 596,00 €	18 600,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>189 930,40 €</b>	<b>103 124,39 €</b>	<b>869 514,98 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	TOTAL	Crédits consommés 2020	BP 2021
10 DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	0,00 €	5 237,67 €	5 000,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>- €</b>	<b>5 237,67 €</b>	<b>5 000,00 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	121 000,00 €	95 807,47 €	95 900,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>121 000,00 €</b>	<b>101 045,14 €</b>	<b>100 900,00 €</b>
021 VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT	0,00 €	0,00 €	342 914,01 €
001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ	427 780,22 €	- €	425 700,97 €
<b>TOTAL</b>	<b>548 780,22 €</b>	<b>101 045,14 €</b>	<b>869 514,98 €</b>

## 9) Finances

### Vote du budget tourisme 2021

Après délibération, le Conseil communautaire approuve, à l'unanimité, le budget tourisme 2021, tel que présenté ci-dessous.

#### SECTION DE FONCTIONNEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
011 CHARGES A CARACTERE GENERAL	67 625,00 €	48 901,95 €	85 050,00 €
012 CHARGES DE PERSONNEL	47 000,00 €	35 407,88 €	38 000,00 €
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	119 939,00 €	119 939,00 €	120 000,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>234 564,00 €</b>	<b>204 248,83 €</b>	<b>243 050,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	18 000,00 €	12 497,97 €	12 500,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>252 564,00 €</b>	<b>216 746,80 €</b>	<b>255 550,00 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
70 PRODUIT DES SERVICES DU DOMAINE & VENTES	1 000,00 €	199,50 €	580,00 €
73 IMPOTS ET TAXES	25 000,00 €	27 250,74 €	30 000,00 €
74 DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	224 339,00 €	187 071,56 €	222 745,00 €
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00 €		
<b>Total opérations réelles</b>	<b>250 339,00 €</b>	<b>214 521,80 €</b>	<b>253 325,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	2 225,00 €	2 225,00 €	2 225,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>252 564,00 €</b>	<b>216 746,80 €</b>	<b>255 550,00 €</b>

#### SECTION D'INVESTISSEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
OPERATION N°31 - TOURISME	83 392,85 €	15 842,85 €	98 832,46 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>83 392,85 €</b>	<b>15 842,85 €</b>	<b>98 832,46 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	2 225,00 €	2 225,00 €	2 225,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>85 617,85 €</b>	<b>18 067,85 €</b>	<b>101 057,46 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
10 - DOTATIONS ET FONDS DIVERS	0,00 €	1 376,76 €	0,00 €
16 - EMPRUNTS ET DETTES	54 850,03 €	0,00 €	79 982,76 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>54 850,03 €</b>	<b>1 376,76 €</b>	<b>79 982,76 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	18 000,00 €	12 497,97 €	12 500,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>18 000,00 €</b>	<b>12 497,97 €</b>	<b>12 500,00 €</b>
001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ	12 767,82 €	- €	8 574,70 €
<b>TOTAL</b>	<b>85 617,85 €</b>	<b>13 874,73 €</b>	<b>101 057,46 €</b>

## 10) Finances

### Vote du budget ateliers relais 2021

Après délibération, le Conseil communautaire approuve, à l'unanimité, le budget ateliers relais 2021, tel que présenté ci-dessous.

#### SECTION DE FONCTIONNEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
011 CHARGES A CARACTERE GENERAL	72 800,00 €	40 787,71 €	59 300,00 €
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	55 000,00 €	22 096,94 €	55 000,00 €
66 CHARGES FINANCIERES	23 337,00 €	20 081,27 €	25 000,00 €
022 DEPENSES IMPREVUES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>151 137,00 €</b>	<b>82 965,92 €</b>	<b>140 300,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	132 000,00 €	259 649,26 €	180 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>283 137,00 €</b>	<b>342 615,18 €</b>	<b>320 300,00 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
70 PRODUIT DES SERVICES DU DOMAINE & VENTES	10 500,00 €	0,00 €	10 500,00 €
75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	108 000,00 €	106 612,60 €	120 500,00 €
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	102 642,01 €	174 290,37 €	159 300,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>221 142,01 €</b>	<b>280 902,97 €</b>	<b>290 300,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	29 000,00 €	28 717,22 €	30 000,00 €
002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTÉ	32 994,99 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>283 137,00 €</b>	<b>309 620,19 €</b>	<b>320 300,00 €</b>

#### SECTION D'INVESTISSEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
16 EMPRUNTS ET DETTES	100 000,00 €	75 441,34 €	110 000,00 €
21 IMMOBILISATIONS CORPORELLES	800 000,00 €	769 833,78 €	0,00 €
OPERATION N°23 - ATELIERS RELAIS	660 006,10 €	5 408,12 €	857 254,90 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>1 560 006,10 €</b>	<b>850 683,24 €</b>	<b>967 254,90 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	29 000,00 €	28 717,22 €	30 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 589 006,10 €</b>	<b>879 400,46 €</b>	<b>997 254,90 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
16 EMPRUNTS ET DETTES	760 000,00 €	760 000,00 €	0,00 €
024 PRODUITS DE CESSIONS	170 000,00 €	0,00 €	150 000,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>930 000,00 €</b>	<b>760 000,00 €</b>	<b>150 000,00 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	132 000,00 €	259 649,26 €	180 000,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>132 000,00 €</b>	<b>259 649,26 €</b>	<b>180 000,00 €</b>
001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ	527 006,10 €	- €	667 254,90 €
<b>TOTAL</b>	<b>1 589 006,10 €</b>	<b>1 019 649,26 €</b>	<b>997 254,90 €</b>

## 11) Finances

### Vote du budget camping 2021

Après délibération, le Conseil communautaire approuve, à l'unanimité, le budget campings 2021, tel que présenté ci-dessous.

#### SECTION DE FONCTIONNEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
011 CHARGES A CARACTERE GENERAL	13 600,00 €	8 115,01 €	15 300,00 €
65 CHARGES DE GESTION COURANTE	1 700,00 €	1 666,67 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>15 300,00 €</b>	<b>9 781,68 €</b>	<b>15 300,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	700,00 €	623,00 €	700,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>16 000,00 €</b>	<b>10 404,68 €</b>	<b>16 000,00 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
70 PRODUIT DES SERVICES DU DOMAINE & VENTES	4 900,00 €	2 729,00 €	5 000,00 €
75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	11 000,00 €	10 000,00 €	11 000,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>15 900,00 €</b>	<b>12 729,00 €</b>	<b>16 000,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	100,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>16 000,00 €</b>	<b>12 729,00 €</b>	<b>16 000,00 €</b>

#### SECTION D'INVESTISSEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
OPERATION N°31 - L'OISELIERE	0,00 €	0,00 €	0,00 €
OPERATION N°32 - LE PATIS	0,00 €	0,00 €	5 000,00 €
020 DEPENSES IMPREVUES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>5 000,00 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	100,00 €	- €	- €
001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ	276 269,94 €	- €	269 130,34 €
<b>TOTAL</b>	<b>276 369,94 €</b>	<b>- €</b>	<b>274 130,34 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
10 DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	6 516,60 €	6 516,60 €	2 324,32 €
13 SUBVENTIONS D'EQUIPEMENTS	269 153,34 €	0,00 €	271 106,02 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>275 669,94 €</b>	<b>6 516,60 €</b>	<b>273 430,34 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	700,00 €	623,00 €	700,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>276 369,94 €</b>	<b>7 139,60 €</b>	<b>274 130,34 €</b>
001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ	- €	- €	- €
<b>TOTAL</b>	<b>276 369,94 €</b>	<b>7 139,60 €</b>	<b>274 130,34 €</b>

## 12) Finances

### Vote du budget des zones d'activités économiques 2021

Après délibération, le Conseil communautaire approuve, à l'unanimité, le budget zones d'activités économiques 2021, tel que présenté ci-dessous.

#### SECTION DE FONCTIONNEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
011 CHARGES A CARACTERE GENERAL	1 047 000,67 €	270 572,43 €	1 040 000,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>1 047 000,67 €</b>	<b>270 572,43 €</b>	<b>1 040 000,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	5 520 618,41 €	5 417 053,87 €	5 500 000,00 €
002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTÉ	- €	- €	1,55 €
<b>TOTAL</b>	<b>6 567 619,08 €</b>	<b>5 687 626,30 €</b>	<b>6 540 001,55 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
70 PRODUIT DES SERVICES DU DOMAINE & VENTES	196 999,50 €	195 643,94 €	267 000,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>196 999,50 €</b>	<b>195 643,94 €</b>	<b>267 000,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	6 370 618,03 €	5 491 980,81 €	6 273 001,55 €
002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTÉ	1,55 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>6 567 619,08 €</b>	<b>5 687 624,75 €</b>	<b>6 540 001,55 €</b>

#### SECTION D'INVESTISSEMENT

##### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	6 370 618,03 €	5 491 980,81 €	6 273 001,55 €
001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ	5 163 035,77 €	- €	5 237 962,71 €
<b>TOTAL</b>	<b>11 533 653,80 €</b>	<b>5 491 980,81 €</b>	<b>11 510 964,26 €</b>

##### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
16 EMPRUNTS ET DETTES	6 013 035,39 €	0,00 €	6 010 964,26 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>6 013 035,39 €</b>	<b>- €</b>	<b>6 010 964,26 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	5 520 618,41 €	5 417 053,87 €	5 500 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>11 533 653,80 €</b>	<b>5 417 053,87 €</b>	<b>11 510 964,26 €</b>

## 13) Finances

### Vote du budget commerces 2021

Après délibération, le Conseil communautaire approuve, à l'unanimité, le budget commerces 2021, tel que présenté ci-dessous.

## SECTION DE FONCTIONNEMENT

### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
<b>011 CHARGES A CARACTERE GENERAL</b>	15 500,00 €	10 310,71 €	21 500,00 €
<b>65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>	7 800,00 €	5 684,56 €	3 000,00 €
<b>66 CHARGES FINANCIERES</b>	7 400,00 €	7 314,62 €	8 000,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>30 700,00 €</b>	<b>23 309,89 €</b>	<b>32 500,00 €</b>
<b>042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION</b>	70 000,00 €	69 711,37 €	72 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>100 700,00 €</b>	<b>93 021,26 €</b>	<b>104 500,00 €</b>

### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
<b>74 DOTATIONS ET PARTICIPATIONS</b>	40 600,00 €	30 202,05 €	39 280,00 €
<b>75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>	34 100,00 €	36 937,21 €	38 220,00 €
<b>77 PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>74 700,00 €</b>	<b>67 139,26 €</b>	<b>77 500,00 €</b>
<b>042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION</b>	26 000,00 €	25 882,00 €	27 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>100 700,00 €</b>	<b>93 021,26 €</b>	<b>104 500,00 €</b>

## SECTION D'INVESTISSEMENT

### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
<b>16 EMPRUNTS ET DETTES</b>	20 000,00 €	19 494,57 €	23 000,00 €
<b>OPERATION N°25 - COMMERCE</b>	58 174,80 €	10 108,70 €	112 111,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>78 174,80 €</b>	<b>29 603,27 €</b>	<b>135 111,00 €</b>
<b>041 OPERATIONS D'ORDRE ENTRE SECTION</b>	15 000,00 €	15 000,00 €	- €
<b>040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION</b>	26 000,00 €	25 882,00 €	27 000,00 €
<b>001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ</b>	21 830,68 €		- €
<b>TOTAL</b>	<b>141 005,48 €</b>	<b>70 485,27 €</b>	<b>162 111,00 €</b>

### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
<b>13 SUBVENTIONS D'EQUIPEMENTS</b>	18 000,00 €	18 000,00 €	0,00 €
<b>16 EMPRUNTS ET DETTES</b>	38 005,48 €	0,00 €	79 715,58 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>56 005,48 €</b>	<b>18 000,00 €</b>	<b>79 715,58 €</b>
<b>041 OPERATIONS D'ORDRE ENTRE SECTION</b>	15 000,00 €	15 000,00 €	- €
<b>040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION</b>	70 000,00 €	69 711,37 €	72 000,00 €
<b>001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ</b>	- €	- €	10 395,42 €
<b>TOTAL</b>	<b>141 005,48 €</b>	<b>102 711,37 €</b>	<b>162 111,00 €</b>

## 14) Finances

### Vote du budget petite enfance 2021

Après délibération, le Conseil communautaire approuve, à l'unanimité, le budget petite enfance 2021, tel que présenté ci-dessous.



## SECTION DE FONCTIONNEMENT

### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
011 CHARGES A CARACTERE GENERAL	81 650,00 €	49 428,63 €	80 750,00 €
012 CHARGES DE PERSONNEL	481 250,00 €	478 513,96 €	501 250,00 €
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	200,00 €	0,00 €	200,00 €
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	500,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>563 600,00 €</b>	<b>527 942,59 €</b>	<b>582 200,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	10 000,00 €	9 907,31 €	16 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>573 600,00 €</b>	<b>537 849,90 €</b>	<b>598 200,00 €</b>

### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
013 ATTENUATIONS DE CHARGES	10 000,00 €	42 220,27 €	20 000,00 €
70 PRODUIT DES SERVICES DU DOMAINE & VENTES	87 000,00 €	77 366,85 €	87 000,00 €
74 DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	474 800,00 €	416 529,01 €	489 400,00 €
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00 €	20,26 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>571 800,00 €</b>	<b>536 136,39 €</b>	<b>596 400,00 €</b>
042 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	1 800,00 €	1 713,51 €	1 800,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>573 600,00 €</b>	<b>537 849,90 €</b>	<b>598 200,00 €</b>

## SECTION D'INVESTISSEMENT

### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
13 SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT	0,00 €	0,00 €	0,00 €
16 EMPRUNTS ET DETTES	0,00 €	0,00 €	0,00 €
81 OPERATION PETITE ENFANCE	139 870,00 €	20 534,56 €	122 655,15 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>139 870,00 €</b>	<b>20 534,56 €</b>	<b>122 655,15 €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	1 800,00 €	1 713,51 €	1 800,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>141 670,00 €</b>	<b>22 248,07 €</b>	<b>124 455,15 €</b>

### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
10 DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	0,00 €	303,38 €	0,00 €
13 SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT	3 000,00 €	0,00 €	0,00 €
16 EMPRUNTS ET DETTES	8 177,47 €	0,00 €	0,00 €
<b>Total opérations réelles</b>	<b>11 177,47 €</b>	<b>303,38 €</b>	<b>- €</b>
040 OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION	10 000,00 €	9 907,31 €	16 000,00 €
001 RESULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTE	120 492,53 €		108 455,15 €
<b>TOTAL</b>	<b>141 670,00 €</b>	<b>10 210,69 €</b>	<b>124 455,15 €</b>

## 15) Finances

### Vote du budget centre aquatique 2021

Après délibération, le Conseil communautaire approuve, à l'unanimité, le budget centre aquatique 2021 tel que présenté ci-dessous.

## SECTION DE FONCTIONNEMENT

### DEPENSES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
011 CHARGES A CARACTERE GENERAL	340 200,00 €	271 495,51 €	359 400,00 €
012 CHARGES DE PERSONNEL	490 195,00 €	485 846,88 €	500 000,00 €
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	588,00 €	1,45 €	1 000,00 €
66 CHARGES FINANCIERES	2 000,00 €	177,40 €	2 000,00 €
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	1 000,00 €	488,25 €	1 000,00 €
68 DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>833 983,00 €</b>	<b>758 009,49 €</b>	<b>863 400,00 €</b>

### RECETTES

Chapitre comptable	BP 2020	Crédits consommés 2020	BP 2021
013 ATTENUATIONS DE CHARGES	15 000,00 €	44 690,22 €	10 000,00 €
70 PRODUIT DES SERVICES DU DOMAINE & VENTES	563 900,00 €	240 312,52 €	388 000,00 €
74 DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	255 083,00 €	471 678,08 €	463 400,00 €
75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	0,00 €	78,67 €	0,00 €
77 RECETTES EXCEPTIONNELLES	0,00 €	1 250,00 €	2 000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>833 983,00 €</b>	<b>758 009,49 €</b>	<b>863 400,00 €</b>

## 16) Finances

### Vote des taux de fiscalité locale au titre de l'année 2021

La Communauté de communes vote chaque année les taux de la fiscalité locale, à savoir :

- Le taux de la contribution foncière des entreprises,
- Le taux de la taxe d'habitation,
- Le taux du foncier bâti,
- Le taux du foncier non bâti.

Lors du Rapport d'Orientation Budgétaire du 4 février 2021, le Conseil communautaire a approuvé le principe de stabilisation des taux pour les quatre taxes.

Sur cette base, la commission Finances du 18 février 2021 a proposé de ne pas augmenter les taux au titre de l'année 2021 à savoir :

FISCALITÉ	BASE	TAUX	PRODUIT
CFE	13 238 000	21,96%	2 907 065 €
TH		10,28%	- €
TFB	21 350 000	1,03%	219 905 €
TFNB	1 499 000	1,81%	27 132 €
<b>TOTAL</b>	<b>36 087 000</b>		<b>3 154 102 €</b>

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, approuve les taux de la cotisation foncière des entreprises, de la taxe d'habitation, des taxes foncières sur le bâti et non bâti conformément au tableau susvisé.**

## 17) Finances

### Vote du coefficient TASCOM

Vu le point 1.2.4.1 de l'article 77 de la loi de finances n°2009-1673 du 30 décembre 2009 pour 2010,

Le coefficient actuel de Tascom est de 1,15%

Le coefficient ne peut évoluer de plus de 0,05 point par année dans la limite de 1,20 au bout de 4 années consécutives de hausse,

Conformément au Rapport d'Orientation Budgétaire, la Commission finances propose aux membres du Conseil communautaire d'augmenter le coefficient et de le fixer à 1,20%.

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :**

- **De fixer le coefficient de Tascom à 1,20%,**
- **De préciser que l'application est immédiate sans unification progressive.**

## 18) Finances

### Approbation des subventions 2021

La commission « Finances » du 2 février 2021 propose de verser les subventions suivantes :

40000 - BUDGET GENERAL	2021	
	Montant sollicité	Proposition de la commission
<b>6574 - Fonctionnement</b>	<b>128 354,29 €</b>	<b>122 649,29 €</b>
Aviron Club du Bocage Vendéen	4 500,00 €	4 500,00 €
BCCFV	10 000,00 €	6 500,00 €
Vélo Club Essartais	5 500,00 €	5 500,00 €
Carquois de Grasla	1 500,00 €	1 500,00 €
Saint Louis Gymnastique	4 000,00 €	4 000,00 €
Tennis Club Essartais (padel)	1 500,00 €	1 500,00 €
Black Pool Association	0,00 €	0,00 €
Accord musical essartais	4 410,00 €	2 205,00 €
Club Ornithologique Fulgentais	0,00 €	0,00 €
Frelons asiatiques (à verser aux particuliers)	2 500,00 €	2 500,00 €
Association Intercommunale du Champ des Pierres	700,00 €	700,00 €
Fondation du Patrimoine	500,00 €	500,00 €
Restauration du petit patrimoine	2 600,00 €	2 600,00 €
Initiative Vendée Bocage	15 958,00 €	15 958,00 €
PSC1 (formation 1er secours)	2 000,00 €	2 000,00 €
Mission Locale du Haut-Bocage	39 729,00 €	39 729,00 €

Antenna	24 157,29 €	24 157,29 €
L'Outil en main	5 000,00 €	5 000,00 €
Géovendée	3 200,00 €	3 200,00 €
Association Prévention Routière	600,00 €	600,00 €
<b>65733 - Départements</b>	<b>9 124,00 €</b>	<b>9 124,00 €</b>
Fonds de Solidarité Logement de Vendée	6 558,00 €	6 558,00 €
Fonds d'aide aux jeunes	2 566,00 €	2 566,00 €
<b>657362 - CIAS</b>	<b>52 500,00 €</b>	<b>45 000,00 €</b>
ADMR Les Essarts	4 500,00 €	2 000,00 €
ADMR St Fulgent	2 000,00 €	2 000,00 €
ADMR Chavagnes-en-Paillers	2 000,00 €	2 000,00 €
AMAD des 3 Chemins	1 500,00 €	1 500,00 €
Action sociale seniors	35 500,00 €	30 500,00 €
Direction du CIAS (indemnité)	6 500,00 €	6 500,00 €
Solidarité transports	0,00 €	0,00 €
Solidarité PAYSANS 85	500,00 €	500,00 €
<b>TOTAL BUDGET GENERAL</b>	<b>189 978,29</b>	<b>176 773,29</b>

40003 - BUDGET TOURISME-CULTURE	2021	
	Montant sollicité	Proposition de la commission
<b>6574 - Fonctionnement</b>	<b>73 500,00 €</b>	<b>69 500,00 €</b>
Le Refuge de Grasla	35 000,00 €	35 000,00 €
Flore Culturelle (espace Gaston Chaissac)	25 000,00 €	25 000,00 €
Le réveil fulgentais Show Band	12 000,00 €	8 000,00 €
Le Comité d'Echanges	1 500,00 €	1 500,00 €
Le Refuge du Livre	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL BUDGET TOURISME</b>	<b>73 500,00</b>	<b>69 500,00</b>

<b>TOTAL GENERAL SUBVENTIONS 2021</b>	<b>263 478,29</b>	<b>246 273,29</b>
---------------------------------------	-------------------	-------------------

Après délibération, le Conseil communautaire, attribue (28 voix pour, 0 voix contre, 2 abstentions) les subventions aux associations, telles que détaillées ci-dessus au titre de l'année 2021.

## 19) Finances

### Approbation des participations 2021

Les participations aux organismes de regroupement sont versées à l'appui d'un appel de cotisations :

40000 - BUDGET GENERAL	MONTANT 2020	MONTANT 2021
<b>6553 - Service d'incendie</b>	<b>378 499,69 €</b>	<b>381 107,36 €</b>
SDIS 85	378 499,69 €	381 107,36 €
<b>65548 - Contributions aux organismes de regroupement</b>	<b>809 712,96 €</b>	<b>894 209,20 €</b>
CAUE de Vendée	200,00 €	200,00 €
EPTB Bassin de la Sèvre Nantaise	77 311,00 €	77 311,00 €
SCOM	684 869,63 €	705 500,00 €
Syndicat du bassin versant de Grand lieu	13 033,68 €	13 239,70 €
Syndicat du Bassin du Lay	7 752,80 €	8 000,00 €
Syndicat Mixte du Pays du Bocage Vendéen	11 466,00 €	13 634,00 €
Syndicat Mixte du Vendéopôle du Haut-Bocage-Vendéen	8 631,00 €	8 010,50 €
Syndicat Mixte E-Collectivités	6 448,85 €	7 500,00 €
Provisions		60 814,00 €
<b>276358 - Avances remboursables (à verser)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>11 000,00 €</b>
Syndicat Mixte du Vendéopôle du Haut-Bocage-Vendéen	0,00 €	11 000,00 €
<b>TOTAL BUDGET GENERAL</b>	<b>1 188 212,65</b>	<b>1 286 316,56</b>

40002 - BUDGET DECHETS	MONTANT 2020	MONTANT 2021
<b>658 - Charges diverses de la gestion courante</b>	<b>494 847,00 €</b>	<b>534 642,00 €</b>
TRIVALIS	494 847,00 €	534 642,00 €
<b>TOTAL BUDGET DECHETS</b>	<b>494 847,00</b>	<b>534 642,00</b>

40003 - BUDGET TOURISME	MONTANT 2020	MONTANT 2021
<b>65548 - Contributions aux organismes de regroupement</b>	<b>35 439,00 €</b>	<b>35 658,00 €</b>
Syndicat Mixte du Pays du Bocage Vendéen (pôle touristique)	35 439,00 €	35 658,00 €
<b>TOTAL BUDGET TOURISME</b>	<b>35 439,00</b>	<b>35 658,00</b>

<b>TOTAL GENERAL PARTICIPATIONS 2021</b>	<b>1 718 498,65</b>	<b>1 856 616,56</b>
------------------------------------------	---------------------	---------------------

Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, vote les participations aux organismes de regroupement, telles que détaillées ci-dessus, au titre de l'année 2021.

## 20) Administration générale

### Modification statutaire

La Loi n°2019-1428 du 24 décembre 2019 d'Orientation des Mobilités (LOM) programme d'ici le 1<sup>er</sup> juillet 2021 la couverture intégrale du territoire national en Autorités Organisatrices de la Mobilité (AOM). Elle pose le cadre pour favoriser l'exercice effectif de la compétence mobilité

« à la bonne échelle » territoriale, en favorisant notamment les relations entre les intercommunalités et les régions.

**La loi invite les Communautés de communes à statuer sur une éventuelle prise de compétence avant le 31 mars 2021 pour un exercice effectif au 1<sup>er</sup> juillet 2021.** Cette prise de compétence s'effectue selon les règles de droit commun relatives aux transferts de compétences dans les Communautés de communes.

Aussi, pour que la prise de compétence « organisation de la mobilité » soit effective au 1<sup>er</sup> juillet 2021, il doit être recueilli l'accord :

- du conseil communautaire ;
- et des deux tiers au moins des conseils municipaux représentant plus de la moitié de la population, ou de la moitié au moins des conseils municipaux des communes représentant les deux tiers de la population. Doit, en outre, être recueilli l'accord de la commune dont la population est la plus nombreuse, lorsque celle-ci est supérieure au quart de la population totale concernée.

A défaut de transfert de compétence, la Région devient AOM en lieu et place de la Communauté de communes sur son territoire. La LOM prévoit la possibilité pour une Communauté de communes non compétente au 1<sup>er</sup> juillet 2021 de demander à la Région le transfert de compétence à son profit, dans le cas où elle est issue d'une nouvelle fusion de Communauté de communes ou en cas d'adhésion ou création d'un syndicat mixte doté de la compétence mobilité.

#### Organisation de la mobilité :

La LOM précise que la Région est une « autorité organisatrice de la mobilité régionale » afin d'élargir les responsabilités de la Région aux nouveaux services de mobilité (au-delà des seuls services de transport) et pour organiser la coordination entre les différentes AOM d'un même bassin de mobilité, par la mise en place **d'un contrat opérationnel de mobilité**.

La Communauté de communes a été identifiée **au cœur d'un bassin réunissant 8 Communautés de communes autour de la Roche-Sur-Yon :**

- Communauté d'Agglomération du Pays Yonnais,
- Communauté d'Agglomération des Sables d'Olonne,
- Communauté de communes Vendée Grand Littoral,
- Communauté de communes du Pays des Achards,
- Communauté de communes de Vie et Boulogne,
- Communauté de communes du Pays de Chantonay,
- Communauté de communes Terres de Montaigu,
- Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent – Les Essarts.

**La Région des Pays de la Loire soutient la prise de compétence par les Communautés de communes.** En devenant AOM locale, elles pourront développer des services complémentaires à ceux organisés par la Région.

La Région propose une offre socle pour toutes les Communautés de communes :

- Offre en TER : développement dans le cadre de la mise en concurrence à l'horizon 2026-2030,
- Offre en cars interurbains : développement de nouvelles lignes en Mayenne (2020), puis dans d'autres territoires, en lien avec les EPCI,

- Transport à la demande (TAD) : nouveaux bassins de TAD en Maine et Loire et en Vendée, extension des plages horaires sur les bassins existants,
- Covoiturage : subventions des covoitureurs via les applications numériques. Avec les EPCI volontaires : subvention du covoiturage spontané, co-financement de fonds d'amorçage de communautés de covoitureurs, dispositif Mobil'ethic pour les salariés des ZAC rurales et périurbaines.
- Mise en œuvre d'aménagements cyclables sécurisés (itinéraires et abris dans les gares, points d'arrêts et lieux générateurs de flux, subvention des vélos pliants et vélos à assistance électrique.
- Autopartage : co-financement des plateformes numériques dans les EPCI volontaires.

En tant qu'AOM locale, la Communauté de communes participera à l'élaboration du contrat opérationnel de mobilité porté par la Région.

#### Contenu envisagé des contrats opérationnels de mobilité :

- Définition de l'offre de mobilité financée par la Région (fer, le car et l'offre socle en TAD) : état actuel et évolutions envisagées, transmission des données notamment de fréquentation
- Définition de l'offre pour les mobilités cofinancées Région – EPCI – Département : covoiturage, TAD, autopartage, vélo, mobilité solidaire...
- Volet infrastructure : définition des projets et des financeurs (ex. : Pôles d'échanges multimodales, pistes cyclables, accessibilité...)
- Volet distribution et service aux voyageurs : possibilité de coopérer pour la mise en place de points physiques d'information et/ou de distribution
- Volet évaluation suivi et partage des données, définition en commun des critères de reconduction ou d'arrêt de mobilité

Pour une Communauté de communes, prendre la compétence mobilité, c'est :

- Elaborer une stratégie de mobilité dans le cadre de son projet de territoire en lien avec la Région et le Département et prendre part aux décisions à l'échelle du bassin de mobilité,
- Devenir un acteur identifié et légitime de l'écosystème local de la mobilité,
- Décider des services qu'elle souhaite organiser et/ou soutenir,
- Rechercher des solutions de mobilité à une échelle qui correspond à la réalité,
- Bénéficier des accompagnements financiers existants et à venir pour développer des projets locaux.

Il est proposé également de procéder à **une mise à jour des statuts de la Communauté de communes** afin de se mettre en conformité avec l'évolution législative :

- S'agissant des compétences « eau » et « assainissement » celles-ci sont devenues obligatoires, de par la loi, au 1<sup>er</sup> janvier 2020. Il convient donc de les mettre en compétences obligatoires.
- Conformément à la loi « Engagement et proximité » du 27 décembre 2019 et notamment son article 13, les Communautés de communes continuent d'exercer, à titre supplémentaire, les compétences qu'elles exerçaient à titre optionnel. Ainsi, il faut considérer que l'ensemble des compétences détenues par une Communauté de communes sont regroupées autour de deux blocs de compétences qui sont « les compétences obligatoires » et « les compétences supplémentaires ». Il est donc proposé de supprimer les termes optionnels et facultatifs pour les remplacer par supplémentaires.

Agissant conformément aux dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier ses articles L.5214-1 et suivants et L.5211-6 alinéa 1 ;

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et ses articles L.5211-17, L5211-20 ET L5721-2-1 ;

Vu l'arrêté préfectoral n°2017-DRCTAJ/3-698 du 25 octobre 2017 sur les statuts de la Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent - Les Essarts ;

Vu l'avis favorable de la Commission « Aménagement-Urbanisme-Habitat » du 15 septembre 2020 sur la prise de compétence « organisation de la mobilité » à l'échelle intercommunale ;

Considérant l'intérêt pour la Communauté de communes de devenir un acteur identifié et légitime de la mobilité ;

Considérant que la mobilité est un axe fort du PCAET ;

Considérant qu'il est également nécessaire de procéder à une mise à jour des statuts de la Communauté de communes,

**Après délibération, le Conseil communautaire, décide:**

- **D'approuver la prise de compétence « mobilités » (20 voix pour, 10 voix contre, 0 abstention),**
- **D'approuver la mise à jour des statuts telle que présentée en annexe (30 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention),**
- **De notifier la présente délibération aux Communes membres de la Communauté de communes.**

## **21) Aménagement**

### **Avis sur le schéma régional d'aménagement, de développement durable et d'égalité des territoires (SRADDET)**

---

Le SRADDET – Schéma Régional d'Aménagement, de Développement Durable et d'Egalités des territoires – est un **document de planification stratégique à l'échelle de la Région** dont l'objectif est d'organiser la vision politique et les enjeux stratégiques en termes d'aménagement du territoire à une échelle plus globale. Il fixe les objectifs en matière de développement et d'aménagement à moyen et long termes en abordant plusieurs thématiques transversales :

- L'équilibre et l'égalité des territoires,
- L'implantation des différentes infrastructures d'intérêt régional,
- Le désenclavement des territoires ruraux,
- L'habitat,
- La gestion économe de l'espace,
- L'intermodalité et le développement des transports,
- La maîtrise et la valorisation de l'énergie,
- La lutte contre le changement climatique,
- La pollution de l'air,
- La protection et la restauration de la biodiversité,
- La prévention et la gestion des déchets.

Ce document arrêté par le Conseil régional les 16 et 17 décembre derniers se substitue aux anciens documents établis par la Région, tels que le Schéma Régional de Cohérence Ecologique (trames vertes et bleues) ou le Schéma Régional Climat Air Energie. Ainsi, en cohérence avec le rôle de chef de file de la Région, en particulier en matière d'aménagement du territoire, de transport et d'environnement, la loi NOTRe **donne au SRADDET un caractère**



## **opposable et le place au sommet de la hiérarchie des documents de planification territoriale.**

Ainsi, dans les documents dits « inférieurs » (SCoT – et de fait, PLUiH, PCAET), la loi a adapté le niveau d'opposabilité dans les différentes parties du SRADDET :

- **Les objectifs du SRADDET qui détaillent la stratégie régionale doivent être « pris en compte »**, ce qui signifie que les documents « inférieurs » doivent s'articuler avec les objectifs du SRADDET et ne pas s'écarter des orientations fondamentales formulées à travers ces objectifs.
- **Les règles générales, qui sont un des outils pour la mise en œuvre des objectifs, s'inscrivent dans un rapport de « compatibilité »**. Ceci signifie que les documents « inférieurs » ne peuvent prendre des dispositions allant à l'encontre ou remettant en cause ces règles générales.
- **En dehors des objectifs et des règles générales, aucun autre texte présent dans le SRADDET n'a de valeur prescriptive. De même, aucune illustration (cartes, graphiques) du SRADDET n'est prescriptive.**

La prise en compte et la compatibilité avec le SRADDET doivent être recherchées dans l'ensemble des pièces constituant les différents documents locaux, notamment dans le Document d'Orientation et d'Objectifs (DOO) du SCoT ; le règlement, les OAP et les zonages du PLUiH et dans le plan d'actions du PCAET.

Aujourd'hui, le SRADDET des Pays de la Loire est en cours de consultation pendant 3 mois (22/01/2021 au 22/04/2021) auprès des Personnes Publiques Associées, avant d'être soumis à enquête publique.

Au stade de l'arrêt :

- **Les orientations du SCoT du Pays du Bocage Vendéen prennent bien en compte les objectifs du SRADDET** et ne s'écarter pas de ses orientations.
- **Le SCoT du Pays du Bocage Vendéen ne prend pas de dispositions allant à l'encontre ou remettant en cause des règles générales du SRADDET**, sur l'ensemble des thématiques abordées : aménagement et égalité des territoires - transports et mobilités - climat, air, énergie - biodiversité et eau - déchets et économie circulaire. Certaines thématiques abordées par le document (érosion du littoral, plans de déplacement urbain...) ne sont pas traitées par le SCoT puisque le territoire n'est pas concerné par ces enjeux.

## **Les points de vigilance sont les suivants :**

1. **L'armature territoriale telle que proposée dans le SRADDET** amène à quelques interrogations quant à la prise en compte de l'armature urbaine définie, de manière concertée avec les territoires, par le SCoT :

→ Le SRADDET définit les 4 niveaux suivants :

- 3 Pôles d'échelle métropolitaine : Nantes, Angers, Le Mans,
- 6 Pôles d'équilibres territoriaux : Cholet, Laval, La Roche-sur-Yon, Les Sables Agglo, Saint-Nazaire/La Baule/Guérande, Saumur,
- 21 pôles structurants régionaux (pôle d'aire d'attraction des villes comptant plus de 8 000 habitants et 5 000 emplois) : Challans, Chantonnay, **Essarts-en-Bocage**, Les Herbiers, Luçon, Montaigu Vendée, Saint-Hilaire-de-Riez (auquel est associé Saint-Gilles-Croix-de-Vie),
- Pôles structurants locaux : Mortagne-sur-Sèvre, Pouzauges, Rocheservière, **Saint-Fulgent**

→ Alors que le SCoT et, de fait, le PLUiH du Pays de Saint-Fulgent - Les Essarts, intègre l'armature suivante :

- Pôles de Pays : Les Herbiers/Beaurepaire, Montaigu Vendée
- Pôles structurants : Mortagne-Chanverrie, Rocheservière, **Saint-Fulgent-Chavagnes-en-Paillers, Essarts en Bocage**, Chantonay, Pouzauges
- Pôles d'appui et Pôles de proximité

La cartographie finale du SRADDET interroge donc quant à la prise en compte des remarques émises par les SCoT pendant l'élaboration du SRADDET, et des travaux réalisés auparavant : **quelles sont les potentielles incidences sur la planification locale et les décisions prises en termes d'aménagement du territoire ?** Le SRADDET précise notamment que « **les documents de planification s'appuieront sur les 3 premiers niveaux de l'armature urbaine régionale figurant dans le diagnostic (...).** Cette structuration constitue un cadre de référence pour les documents de planification, en particulier les SCOT, **afin de prioriser les projets d'urbanisation au sein des polarités et de définir la répartition de la production de logements, d'équipements, de services et d'activités** de façon à préserver ou à renforcer leur rayonnement sur leur territoire, à permettre une meilleure structuration des services à la mobilité et à limiter l'artificialisation des sols et la rupture des continuités écologiques ».

On peut donc s'interroger notamment sur le niveau de densité qui sera demandé aux pôles structurants régionaux pour répondre à ces objectifs. (A titre d'exemple, La ville de Challans prévoit actuellement une densité de 35 à 40 logements à l'hectare, Les Herbiers 27 logements à l'hectare, L'Agglomération de Montaigu 25 logements à l'hectare).

**Chavagnes-en-Paillers est totalement absente de la cartographie finale**, alors que la commune a été fléchée au même niveau que Saint-Fulgent et Essarts en Bocage au SCoT et au PLUiH, en termes de services, d'emploi, de population, de développement économique (**tripôle structurant pour le territoire**).

2. **Le SRADDET s'engage à tendre vers le « zéro artificialisation nette » (ZAN) d'ici à 2050 en priorisant l'implantation de l'habitat et des activités au sein de l'enveloppe urbaine.** Attention, « *la définition de l'enveloppe urbaine est définie par la ligne continue englobant les espaces bâtis, contigus formant un ensemble morphologique cohérent, correspondant à la réalité du terrain et ne repose pas sur le classement des parcelles dans les documents d'urbanisme qui établissent des zones urbaines ou à urbaniser, parfois plus larges que l'enveloppe urbaine observée* ». En effet, lors de l'élaboration du PLUiH, nous avons classé en U ou UE l'ensemble des parcelles bâties et celles faisant l'objet d'un permis d'aménager accepté.

Le SRADDET s'est fixé les objectifs suivants :

- « **Orienter prioritairement le développement urbain au sein de l'enveloppe urbaine** en privilégiant le renouvellement urbain et la densification du tissu urbain via notamment le comblement des gisements fonciers repérés au niveau local, la mobilisation du bâti vacant et la requalification des friches ».
- « **Encadrer les extensions urbaines et conditionner leur ouverture à l'urbanisation en ayant identifié au préalable**, sur la base des études, que les plans et programmes visés par le SRADDET peuvent juridiquement imposer aux documents d'urbanisme de rang inférieur, **les besoins nécessaires à l'accueil de populations nouvelles**, dans le respect de l'organisation territoriale, des continuités urbaines, de rationalisation de l'usage des sols et de l'impact sur le fonctionnement des exploitations agricoles et de la biodiversité ».

**En dehors de l'enveloppe urbaine telle que définie dans le SRADDET, quid des secteurs où l'enveloppe urbaine ne correspondra pas à l'enveloppe des zones U/UE du PLUiH ? Qu'en sera-t-il de la prise en compte ou non des outils de suivi mis en place à l'échelle du SCoT ?**

**Le Bureau communautaire propose d'émettre les remarques suivantes :**

- **Intégration de la Commune de Chavagnes-en-Paillers dans les Pôles structurants locaux conformément au SCoT du Pays du Bocage Vendéen,**
- **Respect des polarités exprimés dans le SCoT du Pays du Bocage Vendéen.**

**Après délibération et après avoir pris connaissance du Schéma Régional d'Aménagement, de Développement Durable et d'Egalités des territoires, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide d'émettre un avis favorable sous réserve d'intégrer la Commune de Chavagnes-en-Paillers dans les Pôles structurants locaux conformément au SCoT du Pays du Bocage Vendéen,**

## **22) Programme « Petites villes de demain »**

### **Convention d'adhésion**

---

Suite à la candidature du 21 octobre dernier, les communes de Chavagnes-en-Paillers, de Saint-Fulgent et la Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent – les Essarts sont labélisées au titre du programme « Petites Villes de demain ».

Ce programme constitue un outil de la relance au service des territoires. Il ambitionne de répondre à l'émergence des nouvelles problématiques sociales et économiques et de participer à l'atteinte des objectifs de transition écologique, démographique, numérique et de développement.

Il traduit la volonté de l'Etat de donner à ces territoires la capacité de définir et de mettre en œuvre leur projet de territoire, de simplifier l'accès aux aides de toute nature et de favoriser l'échange d'expériences et le partage de bonnes pratiques entre les parties prenantes du programme et de contribuer au mouvement de changement et de transformation, renforcé par le plan de relance.

Pour répondre à ces ambitions, « Petites villes de demain » est un cadre d'action conçu pour accueillir toutes formes de contributions, au-delà de celles de l'Etat et des partenaires financiers du programme (les ministères, l'Agence Nationale de la Cohésion des Territoires (ANCT), la Banque des Territoires, l'Agence nationale de l'habitat (ANAH), CEREMA, l'Agence de la transition écologique (ADEME)). Le programme, piloté par l'ANCT, est déployé sur l'ensemble du territoire national et il est décliné et adapté localement.

Afin d'obtenir une intervention coordonnée de l'ensemble des acteurs impliqués, une convention d'adhésion « Petites villes de demain » doit être signée entre les parties afin d'acter l'engagement des Collectivités bénéficiaires et de l'Etat dans le programme « Petites villes de demain ».

La Convention engage les Collectivités bénéficiaires à élaborer et/ou à mettre en œuvre un projet de territoire explicitant une stratégie de revitalisation. Dans un délai de 18 mois maximum, à compter de la date de signature de la présente Convention, le projet de territoire devra être formalisé, notamment par une convention d'ORT.

Il est prévu dans la convention la création d'un Comité de projet qui valide les orientations et suit l'avancement du projet.

Il est proposé de désigner deux représentants de la Communauté de communes pour siéger au Comité de projet :

- Jacky DALLET (Président de la Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent – Les Essarts),
- Jean-François YOU (Président de la Commission « Aménagement – Urbanisme – Habitat »),

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :**

- **De valider la convention d'adhésion « Petites Villes de demain »,**
- **De désigner Messieurs Jacky DALLET et Jean-François YOU pour siéger au Comité de projet,**
- **D'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à signer la convention.**

## **23) Développement économique**

### **Acquisition de la parcelle YV 14 – ZAE La Belle Entrée à Essarts en Bocage**

Dans le cadre du futur développement de la Zone de la Belle Entrée, la Communauté de communes est accompagnée par le négociateur foncier de l'Agence de Services aux Collectivités locales de la Vendée.

Madame CUBERTAFON Marie, épouse LAVALEY, propriétaire de la parcelle YV 14 au lieu-dit « La Haute Brosse » est prête à céder cette dernière à la Communauté de communes et à signer une promesse de vente pour ladite parcelle.

La parcelle est d'une contenance de 2ha 62a 57ca et est zonée en 2AUE au PLUIH.

Le prix d'acquisition négocié est de 74 832, 45 € net vendeur soit 2,85 € /m².

Cette parcelle est actuellement occupée par le GAEC L'Orée du Bois Jaulin. Un protocole d'accord a été convenu moyennant une indemnité d'éviction de 16 000 €.

Vu l'avis favorable de la commission « Développement économique – Agriculture – Emploi et formation » du 17 février 2021,

**Après délibération, le conseil communautaire, décide :**

- **D'acquérir, à l'unanimité, à Madame CUBERTAFON Marie, épouse LAVALEY la parcelle YV 14 d'une superficie de 2ha 62a 57ca au prix de 74 832, 45 € net vendeur,**
- **De valider (20 voix pour, 10 voix contre et 0 abstention) l'indemnité d'éviction du GAEC L'Orée du Bois Jaulin,**
- **D'autoriser, à l'unanimité, Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à signer l'acte notarié, chez Maître Mercier, notaire à Essarts en Bocage.**

## 24) Développement économique

### Cession de parcelle ZA La Vrignais à Chauché

---

Par courrier du 28 janvier 2021, Messieurs Yohann BOURGET et Romain BARBIN, dirigeants de l'entreprise SOBELYA, ont fait part de leur souhait d'acquérir la parcelle AE 9 située Zone d'Activité de La Vrignais à Chauché.

L'entreprise a été créée en 2017 par l'association d'un maçon et d'un paysagiste. Elle intervient auprès des particuliers, des entreprises et des collectivités pour des conseils et des réalisations concernant leurs projets d'aménagement extérieur. Elle est actuellement locataire d'un bâtiment à Chauché et souhaite acquérir ce terrain, afin de construire un bâtiment et permettre le développement de l'entreprise.

La parcelle a une contenance de 4 532 m<sup>2</sup>.

Vu l'avis favorable de la commission « Développement économique – Agriculture – Emploi et formation » du 17 février 2021,

Vu l'avis des services des domaines,

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :**

- **De céder à l'entreprise SOBELYA, ou toute personne qui s'y substituerait, la parcelle AE 9 à 6 € HT/m<sup>2</sup>.**
- **D'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à signer l'acte notarié.**

## 25) Développement économique

### Fonds de relance économique : aide à l'investissement pour la relance de l'économie

---

Dans le contexte de crise sanitaire et de crise économique, la Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent - Les Essarts, en partenariat avec le Département de la Vendée, a souhaité mobiliser des moyens exceptionnels en complément de ceux de l'État et de la Région pour aider les entreprises et surtout les plus petites d'entre elles, à passer cette période difficile.

L'objectif de ce dispositif est d'accompagner les entreprises qui porteront un projet d'investissement structurant et voudront :

- relancer l'économie ;
- diversifier leurs activités ;
- adapter leurs activités et/ou leur modèle économique ;
- accompagner les transitions accélérées par cette crise (écologique, numérique...).

Les entreprises doivent remplir les critères suivants :

- entreprises affiliées CCI ou CMA de moins de 20 salariés,
- contrepartie : emprunt bancaire obligatoire,
- investissements réalisés sur le territoire de la Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent - Les Essarts.

Le montant de la subvention est de 30% de l'investissement HT avec un plafond à 15 000 €

Montant initial du Fonds : 202 258 €

Nombre de dossiers attribués : 1

Montant disponible : 187 258 €

2 entreprises ont déposé un dossier complet :

Vu l'avis favorable de la commission « Développement économique – Agriculture – Emploi et formation » du 17 février 2021,

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :**

- **D'attribuer une subvention de 15 000 € aux entreprises ci-dessous :**
  - Caves Bordron, Saint-Fulgent,
  - Boulangerie pâtisserie Ô Délices d'Alex, Essarts en Bocage,
- **D'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1er Vice-président, à signer tout document relatif à ce dossier.**

## 26) Habitat

### Attribution des primes « Construire ou rénover accessible »

---

#### Attribution :

Dans sa séance du 09 février 2021, la Commission « Aménagement-Urbanisme-Habitat » a émis un avis favorable sur **2 dossiers** représentant un montant total de **4 000 €**.

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :**

- **De valider les primes « rénover accessible » susvisée,**
- **D'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à procéder au versement après la réalisation des travaux.**

## 27) Habitat

### Attribution des primes « Mise en conformité assainissement autonome »

---

#### Attribution :

Dans sa séance du 09 février 2021, la Commission « Aménagement-Urbanisme-Habitat » a émis un avis favorable sur **7 dossiers** pour un montant total de **5 600 €**.

Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :

- De valider les primes « mise en conformité assainissement autonome » susvisées,
- D'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à procéder au versement après la réalisation des travaux.

## 28) Habitat

### Attribution des primes « Travaux économie d'énergie »

---

#### Attribution :

Dans sa séance du 09 février 2021, la Commission « Aménagement-Urbanisme-Habitat » a émis un avis favorable sur **23 dossiers** pour un montant total de **5 750 €** (Niveau 1 : 23 dossiers - Niveau 2 : 0 dossier).

Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :

- De valider les primes « travaux d'économie d'énergie » susvisées,
- D'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à procéder au versement après la réalisation des travaux.

## 29) Habitat

### Attribution des primes « Rénovation de façades »

---

#### Attribution :

Dans sa séance du 09 février 2021, la Commission « Aménagement-Urbanisme-Habitat » a émis un avis favorable sur **3 dossiers** représentant un montant total de **2400 €**.

Après délibération, le Conseil Communautaire, à l'unanimité, décide :

- De valider les primes « rénovation des façades » susvisées,
- D'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à procéder au versement après la réalisation des travaux.

## 30) Environnement

### Tarification des sacs jaunes pour les professionnels

---

Les gros producteurs de déchets (entreprises, établissements scolaires, établissements de santé, etc.) sont fortement consommateurs de sacs jaunes.

Ces établissements sont équipés de bacs jaunes. Cependant, pour des raisons pratiques et de logistiques, ces professionnels utilisent des sacs jaunes de tri, bien que les déchets pourraient tout à fait être mis en vrac dans les bacs.

Sur le SCOM, les gros producteurs sont également équipés de bacs jaunes. L'utilisation de sacs jaunes est également permise pour faciliter le geste du tri, mais les sacs jaunes sont soumis à facturation.

Afin de limiter la consommation des sacs jaunes et être en cohérence avec les pratiques du SCOM, il est proposé de mettre en place une facturation des sacs jaunes pour les gros producteurs de déchets et de se baser sur leur tarification, à savoir 22 € le carton.

Vu l'avis favorable de la commission « Déchets-Développement durable et infrastructures » du 26 janvier 2021.

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide de fixer le coût du carton de 8 rouleaux de 30 sacs à 22 €.**

## 31) Tourisme

### **Commission Appel à projet pour la reprise du camping Le Pâtis sur la commune d'Essarts en Bocage**

---

La Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent – Les Essarts est propriétaire du Camping Le Pâtis, situé aux Essarts, à Essarts en Bocage.

Le terrain d'une superficie de 1,5 ha, est composé de 91 emplacements, d'un chalet d'accueil et d'un bloc sanitaire. Il n'est plus en activité depuis 2015.

Le 11 janvier 2021, un nouvel appel à projet est relancé pour le camping Le Pâtis. Les candidats ont jusqu'au vendredi 30 avril 2021 pour déposer leur dossier de candidature.

Le dossier de candidature soumis à la commission comprendra les pièces suivantes :

- Une présentation du candidat ou du groupement
- Une note d'intention en termes de développement du projet
- Une étude de marché et de faisabilité économique
- La conception technique du projet : équipements et aménagement

Au vu du contenu des dossiers et après l'audition des candidats retenus, la commission délivrera à l'autorité exécutive un avis sous la forme d'un rapport prenant en compte les critères suivants :

- Nature du projet,
- Motivation du porteur de projet,
- Expérience dans le domaine d'activité proposé et de l'hébergement,
- Expérience en matière de gestion (identifier le gestionnaire),
- Capacité d'investissement,
- Capacité de commercialisation.
- Qualité et innovation du projet
- Viabilité économique et financière du projet
- Création d'emplois locaux directs
- Planning prévisionnel de mise en œuvre du projet



- Qualité d'aménagement
- Intégration du projet aux potentialités du territoire
- Intégration de la démarche de développement durable

Au vu du rapport, l'autorité exécutive locale engage librement toute discussion utile avec les candidats ayant présenté un projet. Le conseil communautaire, décidera, sur proposition du Président, du projet retenu.

Les dossiers seront analysés par une commission composée d'élus, d'agents de la Communauté de communes et de partenaires que la collectivité souhaitera associer. A l'issue de cette analyse, les candidats seront auditionnés par la commission.

Proposition de composition de la commission :

- Jacky DALLEY, Président de la Communauté de communes,
- Eric SALAUN, 1<sup>er</sup> Vice-Président,
- Philippe BELY, Président de la Commission « Tourisme »,
- 1 élu (e) d'Essarts en Bocage.

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, valide la composition de la commission d'analyses des dossiers de candidatures de l'appel à projets, comme suit :**

- **Jacky DALLEY, Président de la Communauté de communes,**
- **Eric SALAUN, 1<sup>er</sup> Vice-Président,**
- **Philippe BELY, Président de la Commission « Tourisme »,**
- **Fabienne BARBAIRT, Conseillère communautaire,**
- **Nathalie BODET, Conseillère communautaire.**

## **32) Petite enfance et jeunesse**

### **Engagement de la Communauté de communes dans la mise en œuvre d'une Convention Territoriale Globale (CTG)**

La Communauté de communes est liée avec la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) par un Contrat Enfance Jeunesse depuis 2012, permettant des financements pour le multi-accueil, le Relais d'Assistants Maternels et la coordination de ces services.

A compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020, la Convention Territoriale Globale (CTG) remplace tous les Contrats Enfance Jeunesse (CEJ) au fil de leur renouvellement. A compter de cette date, pour les CEJ arrivant à échéance, les CTG sont signées et les bonus « territoire CTG » prennent le relais de la Prestation versée dans le cadre du CEJ.

La CTG devient désormais le socle de toute relation contractuelle entre la CAF et les collectivités, prioritairement à l'échelle intercommunale.

Il s'agit d'une démarche partenariale et collaborative qui traverse tous les champs d'activité de la branche famille. Elle formalise un cadre de collaboration, constitue le pacte politique territorial et synthétise les compétences partagées entre la CAF et les collectivités. Elle vise à s'accorder sur un diagnostic partagé afin de construire un projet de territoire adapté aux familles du territoire.

Pour la Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent - Les Essarts, la CTG devra être mise en place au plus tard en janvier 2023, le Contrat Enfance Jeunesse signé avec la CAF arrivant à échéance en décembre 2022 (tous les CEJ du territoire se terminent également en 2022).

Pour pouvoir continuer à bénéficier des financements CEJ actuels (qui deviendront « bonus territoire » par la suite) sur les communes et la Communauté de communes, il est nécessaire de contractualiser avec la CAF par le biais d'une CTG.

Le 28 janvier 2021, le Président du Conseil d'administration ainsi que la directrice de la CAF ont présenté, en présence des élus de la commission « Petite enfance- Jeunesse -Affaires sociales » et des maires du territoire les objectifs et les différentes étapes de la CTG, qui sera signée pour une durée de 3 à 5 ans.

Différentes étapes sont prévues :

- **Envoi d'une lettre d'intention à entrer dans une CTG**
- **Constitution de comités de pilotage :**
  - ✓ **Un comité de pilotage politique**, avec la CAF, le Président de la Communauté de communes, les élus de la Communauté de communes,
  - ✓ **Un comité de pilotage technique**, avec la Conseillère Technique de la CAF, le Directeur Général de la Communauté de communes, le coordinateur de la CTG et éventuellement un cabinet extérieur.
- **Réalisation d'un diagnostic de territoire** (phase d'environ 9 mois) :
  - ✓ Récolte de données / photographie du territoire
  - ✓ Rencontre des différents acteurs du territoire/de la population avec des groupes de travail à constituer
- **Réflexion sur des axes de développement**
  - ✓ Validation des axes
  - ✓ Groupes de travail pour apporter des réponses aux axes, ou questionnaires envoyés à la population
  - ✓ Fiches actions
- **Projet de territoire**

Actions retenues généralement : A minima (le socle de la CTG) : la petite enfance, l'enfance-jeunesse, la parentalité  
Puis l'accès aux droits, l'animation de la vie sociale (espace de vie sociale)  
Les logements  
La mobilité

Un comité de pilotage est à organiser chaque année pour évaluer les actions.

En parallèle, le comité technique (dit aussi comité de suivi) se réunit plus régulièrement. Il a un rôle très important dans la CTG pour la mise en place des actions.

**Après délibération, le Conseil communautaire d'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à signer la lettre d'engagement de la Communauté de communes dans la mise en œuvre d'une Convention Territoriale Globale ainsi que tous documents relatifs cette décision.**

### 33) Administration générale - Finances

#### **Avenant au marché de travaux pour l'extension du cabinet médical des Brouzils**

---

Les travaux d'extension du cabinet médical des Brouzils ont débuté en septembre 2020. Des modifications de travaux vont avoir lieu pour le lot n°10 – Chauffage – Ventilation. Le marché a été notifié le 31/08/2020 pour un montant de 22 890.00 € HT avec l'entreprise AMIAUD des Brouzils.

Il convient de rédiger un avenant de moins-value de 900.45 € HT relatif :

- A la suppression de la commande centralisée pour le chauffage et le rafraîchissement
- Au remplacement des mitigeurs mécaniques par des mitigeurs électroniques dans les cabinets médicaux.

L'avenant porte le marché à 21 989.55 € HT, soit -3.93 %.

**Après délibération, le Conseil communautaire, décide à l'unanimité :**

- **D'approuver l'avenant proposé ci-dessus,**
- **D'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à signer toutes les pièces du marché.**

### 34) Administration générale - Finances

#### **Attribution du marché pour l'aménagement de la ZA Belle Entrée à Essarts en Bocage**

---

Une consultation pour l'aménagement de la ZA Belle Entrée a été lancée en procédure adaptée ouverte avec possibilité de négociation. Elle a été publiée sur le site marchés sécurisés le 07/01/2021, sur le BOAMP le 11/01/2021 et dans Ouest France 85 le 13/01/2021.

La remise des offres a été fixée au 4 février 2021 à 12h00.

Le montant estimatif des travaux hors PSE est de 1 111 847 € pour le lot 1 et 39 395 € pour le lot 2.

Cette consultation fait l'objet de 2 lots :

- Lot N°1 : Voirie et assainissement
- Lot N°2 : Signalisation horizontale et verticale et clôtures

Le marché de travaux est un marché à tranches :

- Tranche ferme : Travaux d'assainissement EP-EU et travaux sur lagunes
- Tranche optionnelle n°1 : Travaux de voirie
- Tranche optionnelle n°2 : Réalisation de la voie d'accès Khuene-Nagel
- Tranche optionnelle n°3 : Réalisation de la voie d'accès Agri-Motoculture

Il est prévu trois prestations supplémentaires éventuelles au lot n°1 uniquement :

- PSE n°1 : Création de zones de stationnement pour TO1 (Rue Gustave Eiffel)
- PSE n°2 : Création de zones de stationnement pour TO1 (Rue Pont Bonneau PL)
- PSE n°3 : Création de zones de stationnement pour TO1 (Rue Pont Bonneau VL)

L'analyse des offres a été effectuée par l'Agence de Services aux Collectivités Locales de Vendée. Pour retenir l'offre la plus avantageuse, le jugement des offres a été effectué selon les critères suivants, avec leur pondération :

- Prix : 60 %
- Valeur technique : 40 %

Il vous est proposé, suite au classement des entreprises, d'attribuer les marchés :

Pour le lot n°1 : Voirie et assainissement (3 entreprises ont déposé une offre).

Il vous est proposé de retenir le groupement d'entreprises CHARPENTIER TP/CHARIER TP SUD d'Essarts en Bocage pour un montant de 1 114 383.84 € HT, réparti tel que :

- Tranche ferme : 443 690.70 € HT ;
- Tranche optionnelle n°1 : 516 978.45 € HT ;
- Tranche optionnelle n°2 : 69 954.45 € HT ;
- Tranche optionnelle n°3 : 53 351.55 € HT ;
- PSE n°1 : 18 335.50 € HT ;
- PSE n°2 : 9 973.06 € HT ;
- PSE n°3 : 2 100.13 € HT ;

Pour le lot n°2 : Signalisation horizontale et verticale et clôtures (2 entreprises ont déposé une offre).

Il vous est proposé de retenir le groupement d'entreprises SARL SVEM/SARL ASR/SARL Trichet Environnement de Venansault pour un montant de 34 981.00 € HT, réparti tel que :

- Tranche ferme : 14 251.00 € HT ;
- Tranche optionnelle n°1 : 18 143.00 € HT ;
- Tranche optionnelle n°2 : 1 795.50 € HT ;
- Tranche optionnelle n°3 : 791.50 € HT ;

Le montant global des offres s'élève à 1 149 364.84 € HT.

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :**

**- De retenir les entreprises suivantes :**

- **Pour le lot n°1 : Voirie et assainissement : le groupement d'entreprises CHARPENTIER TP/CHARIER TP SUD d'Essarts en Bocage pour un montant de 1 114 383.84 € HT (tranche ferme pour 443 690.70 € HT, tranches optionnelles n°1 à 3 pour 640 284.45 € HT et PSE n°1 à 3 pour 30 408.69 € HT).**
- **Pour le lot n°2 : Signalisation horizontale et verticale et clôtures : le groupement d'entreprises SARL SVEM/SARL ASR/SARL Trichet Environnement de Venansault pour un montant de 34 981.00 € HT (tranche ferme pour 14 251.00 € HT et tranches optionnelles n°1 à 3 pour 20 730.00 € HT).**

**- D'autoriser Monsieur le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à signer toutes les pièces du marché.**

## 35) Administration générale - Finances

### **Attribution du marché pour la création d'un réseau d'assainissement pour les villages de La Gendrelière (Commune de La Copechagnière) et de L'Amiaudière (Commune des Brouzils)**

---

Une consultation pour la création d'un réseau d'assainissement pour les villages de La Gendrelière (Commune de La Copechagnière) et de L'Amiaudière (Commune des Brouzils) a été lancée en procédure adaptée ouverte avec possibilité de négociation. Elle a été publiée sur le site marchés sécurisés le 11/01/2021, sur le BOAMP le 11/01/2021 et dans Ouest France 85 le 14/01/2021.

La remise des offres a été fixée au 15 février 2021 à 12h00.

Le marché de travaux n'est pas décomposé en tranche.

Le montant estimatif des travaux est de 369 000 €.

L'analyse des offres a été effectuée par le maître d'œuvre SICAA Etudes. Pour retenir l'offre la plus avantageuse, le jugement des offres a été effectué selon les critères suivants, avec leur pondération :

- Valeur technique : 60 %
- Prix : 40 %

2 entreprises ont déposé une offre. Par ailleurs, 2 entreprises (COLAS et SOGEA) ont informé la collectivité qu'elles ne souhaitent pas répondre à la consultation.

Suite au classement des entreprises, il est proposé de retenir le groupement d'entreprises SAS Loire Vendée Infrastructures (LVI)/SAS NORIA-Conception-Hydraulique de Montaigu Vendée pour un montant global de 359 040.50 € HT.

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :**

- **De retenir le groupement d'entreprises SAS Loire Vendée Infrastructures (LVI)/SAS NORIA-Conception-Hydraulique de Montaigu Vendée pour un montant global de 359 040.50 € HT.**
- **D'autoriser le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-président, à signer toutes les pièces du marché.**

## 36) Administration générale – Finances

### **Groupement de commande**

---

La Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent – Les Essarts et ses Communes membres ont des besoins en fourniture de papier.

En 2018, la Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent – Les Essarts proposait à ses Communes membres de procéder à une commande de papier pour 4 années, ce qui permet de profiter de prix avantageux.

Cette année, la Communauté de communes souhaite constituer de nouveau un groupement de commandes. Après avis auprès des Communes et du C.I.A.S. du Pays de Saint-Fulgent - Les Essarts, 9 membres souhaitent adhérer au groupement.

Pour ce faire, une convention constitutive du groupement de commandes (cf. annexe) doit être établie dans le respect de la réglementation applicable aux Marchés Publics, conformément aux articles L.2113-6 aux L.2113-8 du Code de la Commande Publique et à l'article L.1414-3 du CGCT. Elle prévoit notamment que le coordonnateur du groupement sera le représentant légal de la Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent – Les Essarts et qu'il attribuera, signera et notifiera le marché concerné, chaque membre n'ayant dès lors plus qu'à s'assurer de sa bonne exécution pour ce qui le concerne.

La Communauté de communes assure ses missions à titre gracieux vis-à-vis des autres membres du groupement et prendra en charge les frais liés au fonctionnement du groupement (publicité...).

L'analyse des offres se fera par la Communauté de communes, coordonnatrice.

Un marché de fournitures à procédure adaptée sera lancé pour un marché sur 1 an reconductible 3 fois.

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :**

- **De constituer un groupement de commandes entre la Communauté de communes, les Communes intéressées et le C.I.A.S. du Pays de Saint-Fulgent – Les Essarts (chaque membre adhère au groupement de commandes par délibération de son assemblée) pour la fourniture de papier,**
- **De désigner la Communauté de communes comme coordonnatrice du groupement,**
- **De conclure une convention avec les Communes intéressées et le C.I.A.S. du Pays de Saint-Fulgent – Les Essarts valable jusqu'au 31 décembre 2025.**
- **De lancer les procédures de consultation.**

## **37) Administration générale - Finances**

### **Réalisation d'un emprunt relais**

---

Dans le cadre du budget 2021, des investissements ont été inscrits pour environ 14 millions d'euros.

Pour permettre le financement de ces projets et ajuster au mieux l'emprunt nécessaire aux besoins de la collectivité, il propose qu'un prêt in fine de 4 millions d'euros puisse être contracté.

Il précise que trois organismes bancaires ont transmis une proposition, sur les cinq consultés.

Au vu des propositions, il est proposé de retenir l'offre de la Caisse d'Epargne dans les conditions présentées ci-dessous :

- Durée du prêt in fine : 2 ans
- Type de taux : taux fixe
- Taux d'intérêt : 0,19%
- Date de versement des fonds : au plus tard le 15 septembre 2021
- Remboursement du capital : in fine
- Calcul des intérêts : trimestriel
- Paiement des intérêts : trimestriel
- Frais de dossier : 0,10% du montant emprunté soit 4 000 €

**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide de retenir la proposition de la Caisse d'Epargne au vu des conditions présentées ci-dessus.**

## **38) Administration générale - Personnel**

### **Adoption de la charte informatique**

---

La Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent – Les Essarts met en œuvre des systèmes d'information et de communication nécessaires à l'exercice de ses missions.

**Cette charte est à la fois un code de bonne conduite et un texte réglementaire (une règle interne qui s'applique à tous). Elle porte sur le bon usage des ressources et moyens informatiques et téléphoniques mis à la disposition du personnel et des élus.**

**Le présent document s'applique à la Communauté de communes, aux communes rentrant dans le périmètre de la mutualisation, aux cabinets médicaux, aux médiathèques, au CIAS.**

#### LES EQUIPEMENTS ET L'UTILISATION DU RESEAU

Les équipements sont mis en place et maintenus par le service informatique.

Toute demande est réalisée dans le cadre d'un recensement annuel avant l'élaboration du budget.

Les postes sont équipés d'antivirus se mettant à jour automatiquement.

Il est formellement interdit :

- de désactiver la protection sans approbation du service informatique,
- de copier les logiciels de bureau pour un usage personnel,
- d'installer sur un poste de travail des logiciels non acquis par la Communauté de communes.

#### LE SYSTEME D'INFORMATION

Les données sont stockées par chaque utilisateur sur les espaces dédiés à cet effet sur les serveurs. Les tâches de sauvegarde sont réalisées à intervalles réguliers.

Le service informatique fournit les logiciels nécessaires au bon fonctionnement des services :

- logiciels « communs », comme le navigateur internet ou le logiciel de traitement de texte et tableur,
- logiciels professionnels métiers adaptés aux besoins des agents et au fonctionnement des services.

Il est interdit d'installer un logiciel téléchargé, apporté sur une clé USB ou bien par l'intermédiaire de tout autre support de stockage.

### INTERNET

Firefox est le navigateur internet préférentiel de la Communauté de communes, il est configuré sur chaque poste.

La navigation est filtrée par notre pare-feu stoppant la connexion aux sites référencés comme pornographiques, racistes, violents ou autres (non classés par le logiciel). La conservation des connexions aux sites Internet visités (sur une année) est une obligation légale pour tout employeur.

Une plateforme de transfert de fichiers volumineux est disponible.

Une gestion électronique des documents (GED) est également disponible via la plateforme pléiade d'E-Collectivités. Cette GED permet de partager des documents avec des tierces personnes de façon sécurisée et identifiée.

Tous les sites bénéficient de trois réseaux wifi permettant de gérer au mieux la qualité de service en fonction du degré d'importance : wifi pro, wifi public et wifi visiteurs.

### MESSAGERIE

La messagerie est destinée à un usage professionnel. La diffusion de messages non professionnels n'est pas autorisée (petites annonces, jeux, tests, ...). La messagerie doit être lue tous les jours afin de répondre rapidement aux courriers électroniques. Il est important d'informer les interlocuteurs de vos absences par message automatique, en indiquant à qui faire suivre les courriers électroniques en votre absence et la date de votre retour.

Les messages sont limités en poids (10 Mo).

Il est recommandé de transformer le plus souvent possible les documents au format PDF.

Pensez à vérifier et/ou à supprimer l'historique des discussions avant d'envoyer un message.

### DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Si un utilisateur est amené à constituer de nouveaux types de fichiers concernés par la réglementation RGPD, il devra avertir son référent interne RGPD de l'existence du traitement, afin que ce dernier vérifie auprès du délégué à la protection des données (DPO) la conformité du traitement à la réglementation.

En cas de violation des données, une télédéclaration de l'incident doit être effectuée auprès de la CNIL.

Vu la directive européenne 95/46/CE du 24 octobre 1995, relative à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés,

Vu l'avis du Comité technique en date du 14 octobre 2020,

Considérant les orientations stratégiques arrêtées visant à maintenir l'intégrité de son système d'information,



**Après délibération, le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide :**

- **D'adopter la charte informatique,**
- **D'inscrire les crédits correspondants au budget,**
- **D'autoriser Monsieur le Président à prendre et signer les décisions afférentes.**

## 39) Administration générale - Finances

### Décisions du Président

Par délibération du 4 juin 2020 et conformément à l'article L 5211-9 et L 5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales, le Conseil communautaire a donné délégation au Président pour prendre certaines décisions.

Le Président doit rendre compte à chacune des réunions du Conseil communautaire des décisions prises en vertu de cette délégation.

#### DECISIONS PRISES PAR DELEGATION DU CONSEIL 2021

N°	Objet de la décision	Attributaire	MONTANT HT	DATE DECISION
011	Attribution du marché relatif à l'hygiénisation des boues de la station d'épuration des Essarts à Essarts en Bocage	VEOLIA_La Roche-sur-Yon	8 962,20 €	02/02/2021
012	Attribution de marché relatif à la mesure de surverse du poste de relevage du Pré Blais à Chavagnes-en-Paillers	NORIA_L'Herbergement	4 783 €	02/02/2021
013	Convention d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour l'aménagement d'une voie de desserte dans l'îlot B du parc d'activités de La Promenade Nord à Chavagnes-en-Paillers	ASCL_La Roche-sur-Yon	Budget prévisionnel : 230 000 € 700 € rédaction cahier des charges 1 400 € choix maître d'œuvre 2,60 % montant opération, assistance maîtrise ouvrage études maîtrise œuvre 2,20 % montant opération, assistance maîtrise ouvrage (réalisation travaux)	03/02/2021
014	Attribution du marché de prestations intellectuelles de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation du presbytère de Chauché en 4 logements sociaux et 2 ateliers relais pour l'outil en main	A. BIS Architectes La Roche-sur-Yon, BOUISSET Architectes La Roche-sur-Yon, ECB, économiste de Dompiere-sur-Yon, SERBA BET structure de Challans, AREA ETUDES, BET fluides de La Roche-sur-Yon	forfait provisoire de rémunération : 43 401,60 € soit 9,60 % du montant des travaux 452 100 €	03/02/2021
015	Versement de l'aide d'urgence aux commerces de proximité	12 dossiers	12 000 €	04/02/2021
016	Attribution du marché pour l'audit des points de convergence et divergence en vue d'un transfert de la compétence déchets de la CCPSFE au SCOM Est vendéen	Environnement et solutions_Nantes	7 617,50 €	08/02/2021
017	Attribution du marché relatif à l'étude géotechnique relative à la construction d'une nouvelle station d'épuration à La Merlatière	APC Ingénierie_Vigneux de Bretagne (44)	5 980 €	09/02/2021
043	Appel à une aide-auxiliaire de puériculture au multi-accueil "A petit pas" (du 1er mars au 30 avril 2021)	Charline VINET	35h semaine	17/02/2021
044	Attribution du marché pour la réalisation d'un projet documentaire sur la vie de Gaston Chaissac - tournage audiovisuel	ASTERION PROD_Mouilleron-le-Captif	6 500 €	17/02/2021
045	Attribution du marché pour la réalisation d'un projet documentaire sur la vie de Gaston Chaissac - récolte des données par interview	IENA Editions_Essarts en Bocage	5 000 €	17/02/2021
046	Mise à disposition d'un agent_Laurent TOUTEE de la commune des Brouzils (20 % du temps de travail)	Opérations de suivi de travaux pour le compte de la Com. de communes		18/02/2021
047	Versement de l'aide d'urgence aux commerces de proximité	3 dossiers	3 000 €	22/02/2021
048	Mise à disposition Christophe GOGÉON au CIAS (10 % du temps de travail)	Assistance gestion des ressources humaines		22/02/2021
049	Attribution du marché relatif au contrôle des installations d'assainissement collectif dans le cadre des cessions immobilières (durée du marché 4 ans)	SARL GHP_Nantes	Montant annuel : 18 200 € Montant 4 ans : 72 800 €	23/02/2021
050	Attribution du marché relatif à l'étude de faisabilité de la gestion des boues du territoire de la Communauté de communes du Pays de Saint-Fulgent - Les Essarts	SAS SCE et S3D_Nantes	54 260 €	23/02/2021
051	Convention n°2020.ECL.0774 - réalisation d'une opération d'éclairage rue du Champ Renard aux Essarts - Essarts en Bocage	SyDEV_La Roche-sur-Yon	Montant prév. Travaux : 19 623 € Participation CC : 13 736 €	26/02/2021
052	Attribution du marché pour la fourniture d'abonnement pour le réseau des bibliothèques du territoire	A2Presse_Nantes	8 098,76 €	08/03/2021
053	Attribution du marché pour la mission d'études dans le cadre d'un projet d'extension de la zone d'activités de l'Hermitage à Bazoges-en-Paillers	GEOUEST de la Roche-sur-Yon	6 700 €	09/03/2021

## 40) Questions diverses

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h46.

Le Président,  
Jacky DALLEY

Le Secrétaire de séance,  
Catherine SOULARD

